ПРИНЯТ	УТВЕРЖДЕН
Общим собранием трудового коллектива Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Большая Ижмора Протокол № 1 от 27.08.2016 г. Директор школы _____ Г. А. Чичвархина	Приказом отдела образования администрации Земетчинского района Пензенской области от 29.08.2016 г. № 144 Начальник отдела образования _____ Н.А.Кутырчева

УСТАВ
Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Большая Ижмора

(тринадцатая редакция)

с. Большая Ижмора
Земетчинский район
Пензенская область
2016 г.

Новая редакция Устава разработана с целью приведения уставных документов Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Большая Ижмора (МОУ СОШ с.Большая Ижмора) в соответствие с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и действующего законодательства Российской Федерации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Большая Ижмора, в дальнейшем именуемая " Общеобразовательное учреждение ", создано с целью предоставления образовательных услуг населению. Зарегистрировано в соответствии с действующим законодательством в Едином государственном реестре юридических лиц от 10.11.2002 года за основным государственным регистрационным номером 1025800764330

Историческая справка: 1 октября 1843 года в селе Большая Ижмора была открыта церковно-приходская школа. В 1873 году в селе было открыто земское начальное двухклассное училище.

В 1910 году на территории села Большая Ижмора были открыты три школы: одна министерская, которая содержалась на средства Министерства просвещения, и две церковно – приходские, содержащиеся на средства прихожан и пожертвования церкви.

В 1921 году после отделения государства от церкви в Большой Ижморе организована Единая Трудовая школа II ступени (семилетка).

В 1956 году она была реорганизована в Большеижморскую среднюю школу.

В 1960 году школа стала основной.

В 1966 году школа вновь принимает статус средней школы.

Приказом отдела образования Земетчинского района Пензенской области № 25 от 03.09.2005 года Школа переименована в Муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу с. Большая Ижмора.

На основании постановления администрации Земетчинского района Пензенской области от 02.08.2011 г. № 476-п осуществлена реорганизации Школы в форме присоединения к ней муниципального образовательного учреждения основной общеобразовательной школы с.Малая Ижмора (далее по тексту- МОУ ООШ с.Малая Ижмора). С момента прекращения деятельности МОУ ООШ с.Малая Ижмора Школа является правопреемником данной организации.

В соответствии с приказом отдела образования администрации Земетчинского района Пензенской области от 19.05.2014 г. № 76 «О реорганизации Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Большая Ижмора» осуществлена реорганизация Школы в форме присоединения к ней Муниципального образовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Чернояр (далее МОУ ООШ с. Чернояр) с передачей прав и обязанностей присоединяемого учреждения. Школа с момента регистрации прекращения деятельности МОУ ООШ с. Чернояр является его правопреемником.

В соответствии с приказом отдела образования администрации Земетчинского района Пензенской области от 28.06.2016 г. № 122 «О ликвидации филиала МОУ СОШ с.Большая Ижмора в с. Малая Ижмора» осуществлена реорганизация Школы в связи с ликвидацией филиала МОУ СОШ с.Большая Ижмора в с. Малая Ижмора»

1.2. Наименование общеобразовательного учреждения:

полное наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Большая Ижмора;

сокращенное наименование: МОУ СОШ с.Большая Ижмора;

1.3. Местонахождение общеобразовательного учреждения:

Юридический адрес: 442013, Пензенская область, Земетчинский район, с.Большая Ижмора, улица Садовая, д. 4

Фактический адрес: 442013, Пензенская область, Земетчинский район, с.Большая Ижмора, улица Садовая, д.4.

Фактический адрес: 442031, Пензенская область, Земетчинский район, с.Чернояр, улица Школьная, д.36.

Статус:

тип – общеобразовательное учреждение;

вид - средняя общеобразовательная школа.

1.4. Учредитель: отдел образования администрации Земетчинского района Пензенской области, именуемый в дальнейшем "Учредитель".

Юридический адрес Учредителя: 442000, Российская Федерация, Пензенская область, Земетчинский, р.п. Земетчино, ул. Кирова, д. 86.

Фактический адрес Учредителя: 442000, Российская Федерация, Пензенская область, Земетчинский, р.п. Земетчино, ул. Кирова, д. 86.

Собственником имущества, закрепленного за общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, является Администрация Земетчинского района Пензенской области.

1.5. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. Общеобразовательное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать установленного образца, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.7. Общеобразовательное учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам общеобразовательное учреждение несет собственник имущества, закрепленного за общеобразовательным учреждением.

Общеобразовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за образовательным учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за образовательным учреждением собственником этого имущества или приобретённого образовательным учреждением за счёт выделенных собственником имущества общеобразовательному учреждению средств, а так же недвижимого имущества.

Собственник имущества общеобразовательного учреждения не несёт ответственности по обязательствам общеобразовательного учреждения.

Учредитель не несёт ответственности по обязательствам общеобразовательного учреждения в случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Общеобразовательное учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.9. Основой получения образования в общеобразовательном учреждении в рамках конкретной основной образовательной программы является Федеральный государственный образовательный стандарт.

1.10. Общеобразовательное учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Пензенской области, с момента выдачи ей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.11. Общеобразовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими процедуру государственной аккредитации.

1.12. Общеобразовательное учреждение после прохождения государственной аккредитации имеет право на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании, подтверждающих получение основного общего образования и среднего общего образования и пользование печатью установленного образца.

1.13. Общеобразовательное учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.14. Общеобразовательное учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.15. В общеобразовательном учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.16. Общеобразовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, нормативными правовыми актами администрации Земетчинского района Пензенской области, регулирующими отношения в сфере образования и регламентирующими деятельность указанного типа учреждений, а также настоящим Уставом.

Общеобразовательное учреждение при осуществлении предпринимательской деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.17. Медицинское обслуживание обучающихся в общеобразовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом, закреплённым учреждением здравоохранения, который с администрацией и педагогическими работниками несёт ответственность за проведение лечебно – профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Общеобразовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями работы для медицинских работников с целью медицинского обслуживания обучающихся и работников общеобразовательного учреждения.

1.18. Организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), осуществляет общеобразовательное учреждение.

1.19. Организация питания в общеобразовательном учреждении возлагается на общеобразовательное учреждение и осуществляется на основании Положения «Об организации питания».

Питание учащихся и воспитанников осуществляется за счет средств родителей. Общеобразовательное учреждение имеет помещение для питания обучающихся и воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи.

Общеобразовательное учреждение составляет график питания, обеспечивает контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников общеобразовательного учреждения.

1.20. Общеобразовательное учреждение имеет филиал, который регистрируется по фактическому адресу. Филиал не является юридическим лицом, действуетт на основании Устава общеобразовательного учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении.

Филиал образовательной организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законодательством. Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о ликвидации филиала осуществляется в порядке, установленном Федеральным законодательством.

Лицензирование образовательной деятельности и государственная аккредитация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Здания и иное имущество Филиала является муниципальной собственностью, закрепляется за общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления. Земельные участки, используемые Филиалом, закрепляются за общеобразовательным учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Для работников Филиала работодателем является директор общеобразовательного учреждения. Филиал осуществляет деятельность от имени общеобразовательного учреждения. Ответственность за деятельность Филиала несёт Общеобразовательное учреждение.

Управление деятельностью Филиала происходит согласно Устава общеобразовательного учреждения. Непосредственно функцию управления осуществляет учитель Филиала с возложением обязанностей по организации учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Официальное наименование Филиала:

1. Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Большая Ижмора в с.Чернояр.

Полное наименование:

1. Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Большая Ижмора в с.Чернояр.

Сокращенное наименование: Филиал МОУ СОШ с.Большая Ижмора в с.Чернояр.

Фактический адрес филиала: 442031, Пензенская область, Земетчинский район, с.Чернояр, улица Школьная, д.36.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности общеобразовательного учреждения является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Пензенской области, нормативными правовыми актами РФ и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Земетчинского района в сфере образования.

2.2. Общеобразовательное учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в т. ч. возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.3. Основными видами деятельности общеобразовательного учреждения являются:

- реализация программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- реализация программ дополнительного образования;

2.4. Основными целями создания общеобразовательного учреждения являются:
-обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на образование;
-обеспечение государственных гарантий и механизмов реализации в Учреждении прав и свобод человека в сфере образования;
-защита прав и интересов участников отношений в сфере общего образования.

2.5. Целями деятельности общеобразовательного учреждения являются:
-образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
-формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного, установленного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, минимума содержания общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
-социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
-создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
-воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
-формирование здорового образа жизни.

2.6. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности, следующих направленностей: художественно-эстетической; физкультурно-спортивной.

2.7. Общеобразовательное учреждение не преследует цели получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе вести приносящую доход деятельность, соответствующую целям, ради достижения которых учреждение создано, руководствуясь законодательством Российской Федерации, законодательством Пензенской области, регулирующим данную деятельность.

2.8. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять деятельность, приносящую дополнительный доход, не являющуюся основным видом деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета.

2.10. При оказании платных дополнительных образовательных услуг (при наличии) общеобразовательным учреждением заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг.

2.11. Муниципальные задания для общеобразовательного учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Общеобразовательное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в установленных сферах.

Общеобразовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объёма субсидии, представленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Обучение и воспитание обучающихся в общеобразовательном учреждении ведётся на русском языке.

3.2. Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ следующих уровней общего образования:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

3.3. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.4. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.5. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счётом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Нормативный срок освоения - 4 года.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.6. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Нормативный срок освоения - 5 лет.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

3.7. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего

образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Нормативный срок освоения - 2 года.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

При наличии соответствующих условий и, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), в общеобразовательном учреждении может быть введено обучение обучающихся по различным профилям и направлениям.

3.8. Обучение в общеобразовательном учреждении, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется по решению педагогического совета.

3.9. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) обучающегося.

Администрация, педагогический совет общеобразовательного учреждения могут предложить, но не вправе изменять без желания обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся форму получения образования или форму обучения.

3.10. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, организуется индивидуальное обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

3.11. Основанием для организации такого обучения являются заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей).

3.12. Порядок регламентации и оформления отношений общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Пензенской области.

3.13. Образовательные программы общего образования могут реализовываться в общеобразовательном учреждении как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.14. При реализации общеобразовательных программ могут применяться различные образовательные технологии, в том числе, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.15. Использование при реализации общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.16. Содержание образования в общеобразовательном учреждении определяется образовательными программами, которые общеобразовательное учреждение самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует. Общеобразовательное учреждение разрабатывает основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.17. Организация учебного процесса в общеобразовательном учреждении регламентируется:

а) учебным планом, разрабатываемым общеобразовательным учреждением;

б) календарным учебным графиком;

в) расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым общеобразовательным учреждением в соответствии с санитарными правилами

3.18. Учредитель и органы, осуществляющие управление в сфере образования, не вправе изменять учебный план и календарный учебный график общеобразовательного учреждения.

3.19. Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью, что определяется Учредителем.

3.20. Приём в общеобразовательное учреждение на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится на общедоступной основе и принципах равных условий приёма и для всех поступающих, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня.

Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.21. О приёме общеобразовательное учреждение на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся издается приказ директора общеобразовательного учреждения, который является основанием возникновения образовательных отношений.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты приказа о приёме лица на обучение.

Общеобразовательное учреждение в лице её директора, с одной стороны, и родители (законные представители) обучающихся с другой стороны, заключают договор об образовании в простой письменной форме, в котором должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся определяется Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденным педагогическим советом общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Прием граждан для обучения в филиале общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с порядком приема на обучение в МОУ СОШ с. Большая Ижмора

3.22. Режим общеобразовательного учреждения устанавливается Положением о режиме общеобразовательного учреждения, утвержденным педагогическим советом общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями санитарных норм, правил для общеобразовательных учреждений и учебного плана.

3.23. Учебный год начинается в общеобразовательном учреждении 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.24. Общеобразовательное учреждение работает в режиме пятидневной и шестидневной учебной недели в соответствии с расписанием занятий.

Обучение в общеобразовательном учреждении осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3.25. Пятидневная и шестидневная учебная неделя в общеобразовательном учреждении устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося.

Продолжительность урока (академический час) во всех классах составляет (не превышает) 45 минут, за исключением 1 класса. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением дополнительных требований, установленных СанПиН.

3.26. Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного учреждения.

3.27. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся общеобразовательного учреждения устанавливается Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся.

3.28. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.29. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в форме государственного выпускного экзамена (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Иные формы проведения государственной итоговой аттестации могут быть установлены в соответствии с законодательством для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, детей-инвалидов по общеобразовательным программам среднего общего образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

-основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

-среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленных из общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемым общеобразовательным учреждением.

За выдачу документов об образовании и дубликатов указанных документов плата не взимается.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

В других классах первого уровня (2, 3, 4 классы), 2 и 3 уровней педагогическим советом общеобразовательного учреждения устанавливаются годовые контрольные работы, зачеты, рефераты.

3.30. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся при получении начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

Перевод обучающегося производится по решению Педагогического совета.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.31. Общеобразовательное учреждение в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) может открывать группы кратковременного пребывания детей, лагерь дневного пребывания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Основными участниками образовательных отношений в общеобразовательном учреждении являются:

4.1.1. Учителя/преподаватели и другие педагогические работники (в дальнейшем именуемые "Учителя").

4.1.2. Обучающиеся.

4.1.3. Родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Работодателем для всех работников общеобразовательного учреждения является данное общеобразовательное учреждение как юридическое лицо. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется по должностям педагогических работников действующими квалификационными требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами по соответствующему виду деятельности.

4.2.1. К трудовой деятельности в общеобразовательном учреждении не допускаются:

1) Лица, имеющие судимость за совершение преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

2) Лица, имевшие судимость за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства а также против общественной безопасности.

3) Лица, имевшие судимость за совершение преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности

К педагогической деятельности не допускаются также лица:

– лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.2.2. Отношения работника и общеобразовательного учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

4.2.3. Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором в соответствии с коллективным договором и Положением об оплате труда, принимаемым в виде приложения к коллективному договору (соглашению) общеобразовательного учреждения, в пределах имеющихся у него средств, устанавливает работникам размеры окладов (должностных окладов) и повышающих коэффициентов к ним, а также систему выплат стимулирующего характера по показателям и критериям эффективности, качества, результативности работы.

4.2.4. Педагогические работники, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, проходят один раз в пять лет аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, создаваемой приказом Директора общеобразовательного учреждения в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников, утверждаемым директором ОУ и согласованным с представительным органом работников.

4.3. Учителя имеют право:

4.3.1. На получение работы, обусловленной трудовым соглашением с общеобразовательным учреждением; на оплату труда в соответствии с установленными

ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3.2. На самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

4.3.3. На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

4.3.4. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы.

4.3.5. Участвовать в управлении общеобразовательного учреждения в порядке, определяемом настоящим Уставом.

4.3.6. Иные права, предоставленные работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Учителя обязаны:

4.4.1. Соблюдать требования настоящего Устава, режим общеобразовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации общеобразовательного учреждения.

4.4.2. Своевременно и правильно вести установленную общеобразовательным учреждением документацию по образовательному процессу.

4.4.3. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

4.4.4. Иные обязанности педагогических работников общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

4.5. Обучающиеся имеют право:

4.5.1. На выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

4.5.2. На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к администрации общеобразовательного учреждения.

4.5.3. На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

4.5.4. На участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников.

4.5.5. Иные права, предоставленные обучающимся общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, договором об оказании образовательных услуг.

4.5.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в общеобразовательном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

4.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.7. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.8. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.9. Обучающимся общеобразовательного учреждения, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.10. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном общеобразовательным учреждением.

4.11. Обучающиеся обязаны:

4.11.1. Выполнять настоящий Устав, решения органов управления общеобразовательного учреждения, распоряжения администрации общеобразовательного учреждения, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

4.11.2. Соблюдать установленные в общеобразовательном учреждении правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

4.11.3. Добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу организации, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации.

4.11.4. Иные обязанности обучающихся образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, договором об оказании образовательных услуг.

4.12. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из общеобразовательного учреждения.

4.13. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания общеобразовательное учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, родительских комитетов.

4.15. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.15.1. Выбирать форму получения обучающимися образования.

4.15. 2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

4.15.3. Участвовать в управлении образовательным учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.15.4. Иные права, предоставленные родителям (законным представителям) обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключенным между ними и общеобразовательным учреждением договором об оказании образовательных услуг.

4.16. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.16.1. Выполнять настоящий Устав.

4.16.2. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

4.16.3. Иные обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключенным между ними и общеобразовательным учреждением договором *об оказании* образовательных услуг.

4.17. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления общеобразовательного учреждения обращения о применении к работникам общеобразовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.18. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.19. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в общеобразовательном учреждении из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников общеобразовательного учреждения.

4.20. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в общеобразовательном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.21. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.22. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

4.23. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.24. Права, обязанности и ответственность административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление общеобразовательным учреждением осуществляется на принципах законности, демократии Учреждения, информационной открытости и учёта общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

5.2. Управление общеобразовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Органами и формами управления в общеобразовательном учреждении являются:

5.3.1. Директор общеобразовательного учреждения.

5.3.2. Педагогический совет общеобразовательного учреждения.

5.3.3. Родительский комитет.

5.3.4. Общее собрание трудового коллектива.

5.3.5. Совет общеобразовательного учреждения.

5.3.6. Совет обучающихся общеобразовательного учреждения.

5.4. Единоличным исполнительным органом общеобразовательного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью общеобразовательного учреждения .

5.5. Директор общеобразовательного учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

5.6. Директор общеобразовательного учреждения должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей общеобразовательных учреждений или профессиональным стандартам.

5.7. Запрещается занятие должности директора общеобразовательного учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.8. Кандидаты на должность директора общеобразовательного учреждения и директор общеобразовательного учреждения проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения устанавливаются Учредителем.

5.9. Должностные обязанности директора общеобразовательного учреждения не могут исполняться по совместительству.

5.10. Права и обязанности директора общеобразовательного учреждения, его компетенция в области управления общеобразовательным учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

5.11. Директору общеобразовательного учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников законодательством и настоящим Уставом.

5.12. Директор общеобразовательного учреждения несёт ответственность за руководство образовательной, методической, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью общеобразовательного учреждения.

5.13. Директор общеобразовательного учреждения ежегодно обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

5.14. Директор общеобразовательного учреждения:

1) осуществляет руководство общеобразовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом;

2)обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу общеобразовательного учреждения;

3)обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований в общеобразовательном учреждении;

4) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности общеобразовательного учреждения для достижения целей, ради которых общеобразовательное учреждение создано, стратегию, цели и задачи развития общеобразовательного учреждения;

5)обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности общеобразовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в общеобразовательном учреждении;

6) координирует деятельность общеобразовательного учреждения по каждому из направлений деятельности;

7)обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности;

8) утверждает структуру общеобразовательного учреждения и штатное расписание, образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики, расписания занятий, графики работы, локальные акты общеобразовательного учреждения;

9)обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся и работников общеобразовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, принимает меры по обеспечению правил по охране труда и пожарной безопасности;

10) представляет интересы общеобразовательного учреждения без доверенности во всех государственных и муниципальных органах власти и в судебных органах, в организациях и учреждениях любой формы собственности;

11)в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

12)организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

13)заключает от имени общеобразовательного учреждения договоры, в том числе трудовые контракты, выдает доверенности работникам общеобразовательного учреждения;

14) в рамках своей компетенции принимает инструкции, распоряжения, приказы и даёт указания, обязательные для всех работников общеобразовательного учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями);

15)организует самообследование общеобразовательного учреждения, функционирование внутренней системы оценки качества образования;

16) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, областными и муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором, соответствующим отраслевым законодательством.

17)директор общеобразовательного учреждения в установленном законом порядке несёт ответственность за убытки, причиненные общеобразовательному учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе и в случае утраты имущества общеобразовательного учреждения.

5.15. В общеобразовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Педагогический совет общеобразовательного учреждения, Родительский комитет общеобразовательного учреждения, Общее собрание трудового коллектива, общешкольное родительское собрание, Совет обучающихся общеобразовательного учреждения.

5.16. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления общеобразовательного учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени общеобразовательного учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством РФ.

5.17. Высшим коллегиальным органом самоуправления общеобразовательного учреждения -является Совет общеобразовательного учреждения.

1) В Совет общеобразовательного учреждения входят представители педагогического коллектива, представители родителей обучающихся, представители обучающихся.

5.17.1 Совет общеобразовательного учреждения формируется в количестве 11 человек из расчета:

представители родителей (законных представителей) – 4 человека;

представители обучающихся – 2 человека;

педагоги общеобразовательного учреждения – 5 человек;

В состав Совета общеобразовательного учреждения входит Директор общеобразовательного учреждения.

5.17.2. Выборы в Совет общеобразовательного учреждения проводятся один раз в два года.

На первом собрании происходят выборы Председателя Совета общеобразовательного учреждения (кроме Директора) и его заместителя, а также формирование необходимых рабочих комиссий и групп по решению неотложных вопросов жизни общеобразовательного учреждения.

5.17.3. При выбытии члена Совета общеобразовательного учреждения до истечения срока его полномочий, распоряжением Председателя Совета общеобразовательного учреждения созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива общеобразовательного учреждения, которое избирает нового представителя в Совет общеобразовательного учреждения.

Представитель может быть досрочно отозван решением собрания соответствующей категории коллектива общеобразовательного учреждения.

5.17.4. Совет общеобразовательного учреждения созывается решением Председателя не реже одного раза в полугодие. Внеочередное заседание Совета общеобразовательного учреждения собирается по требованию не менее 1/3 членов Совета общеобразовательного учреждения или по решению Председателя.

Заседание Совета общеобразовательного учреждения считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Совета общеобразовательного учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу.

Во время заседания Совета общеобразовательного учреждения секретарем, назначаемым Председателем Совета общеобразовательного учреждения, ведется протокол заседания.

5.17.5. На заседании Совета общеобразовательного учреждения, с правом совещательного голоса, могут присутствовать все желающие: обучающиеся, родители (законные представители), работники общеобразовательного учреждения, представители Учредителя.

5.17.6. К компетенции Совета общеобразовательного учреждения относятся:

-внесение предложений по изменению и дополнению настоящего Устава;

- обсуждение перспективного плана развития общеобразовательного учреждения;

- заслушивание и утверждение ежегодного Публичного доклада директора общеобразовательного учреждения;

- разработка и обсуждение проектов локальных актов общеобразовательного учреждения;

-ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности общеобразовательного учреждения вышестоящими организациями;

-выработка коллегиальных решений для осуществления единства действий педагогического, родительского и ученического коллективов;

-общественный контроль за условиями обучения, соблюдением правил безопасности и санитарных норм, питанием;

- принятие решений по другим важнейшим вопросам жизнедеятельности общеобразовательного учреждения не отнесенным к компетенции директора общеобразовательного учреждения.

5.17.7. Решения Совета общеобразовательного учреждения принимаются открытым голосованием в пределах его полномочий и в соответствии законодательством Российской Федерации, своевременно доводятся до сведения коллектива общеобразовательного учреждения и носят рекомендательный характер.

5.18. Главным коллегиальным органом управления общеобразовательного учреждения является Педагогический совет общеобразовательного учреждения.

5.18.1. Педагогический совет действует для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса в целях развития и совершенствования учебно-воспитательной работы и содержания образования, обеспечения интеллектуального, культурного и нравственного развития обучающихся, управления качеством образовательного процесса, совершенствования научно-методической работы и содействия повышению квалификации, профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

5.18.2. Педагогический совет образуют работники общеобразовательного учреждения, занятые в образовательной деятельности: администрация общеобразовательного учреждения, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, библиотекари.

5.18.3. К компетенции Педагогического совета общеобразовательного учреждения относится:

1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2)принятие образовательной программы общеобразовательного учреждения, планов учебно-воспитательной работы, принятие локальных актов в пределах своей компетенции

3) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

4) принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

5) принятие решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся;

6) принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжения обучения по иной форме образования;

7) обсуждение календарного учебного графика;

8) выбор представителей педагогического коллектива в Совет общеобразовательного учреждения;

9) решение вопросов о выборе профилей и направлений обучения;

11) решение вопроса о вручении аттестатов об общем и среднем (полном) образовании, награждении и поощрении обучающихся;

12) внесение предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

13) другие важнейшие вопросы жизнедеятельности общеобразовательного учреждения.

5.18.4. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения, а также по мере необходимости по инициативе членов Педагогического совета.

5.18.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием, своевременно доводятся до сведения коллектива общеобразовательного учреждения. Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора общеобразовательного учреждения и являются обязательными для исполнения всеми членами коллектива общеобразовательного учреждения.

5.19. Родительский комитет общеобразовательного учреждения состоит из представителей родительских комитетов классов и является одним из коллегиальных органов управления общеобразовательного учреждения.

5.19.1. Родительский комитет избирается сроком на один учебный год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

5.19.2. Родительский комитет общеобразовательного учреждения:

1) осуществляет связи общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся;

2) обсуждение и избрание представителей в Совет общеобразовательного учреждения;

2) обсуждает и решает вопросы, связанные с воспитанием обучающихся;

3) осуществляет содействие и контроль за условиями организации учебного процесса, охране жизни и здоровья учащихся, защите законных прав и интересов учащихся;
4) информирует родителей о перспективах развития общеобразовательного учреждения;
5) вносит предложения и дополнения в Устав общеобразовательного учреждения;
6) обсуждает перспективный план развития общеобразовательного учреждения;
7) заслушивает ежегодный Публичный доклад директора ;
8) обсуждает проекты локальных актов общеобразовательного учреждения
9) знакомится с итоговыми документами по проверке вышестоящими организациями деятельности общеобразовательного учреждения;
10) оказывает помощь в организации и проведении общешкольных и классных учебно-воспитательных мероприятий;
11) принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни общеобразовательного учреждения в соответствии с Положением о родительском комитете.

5.19.3. Решения родительского комитета общеобразовательного учреждения носят рекомендательный характер для администрации и органов государственно-общественного управления общеобразовательного учреждения.

5.19.4. В общеобразовательном учреждении действуют классные родительские комитеты, к компетенции которых относится:
1) обсуждение вопросов обучения и воспитания обучающихся, в том числе выбор профиля обучения;
2) обеспечение единства педагогических требований и требований семьи к обучающимся;
3) оказание помощи классным руководителям и учителям в воспитании и обучении обучающихся;
4) оказание помощи в организации и проведении общешкольных и классных учебно-воспитательных мероприятий;
5) принятие решений по другим вопросам в соответствии с Положением о родительском комитете.

Предложения классных родительских комитетов подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами общеобразовательного учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

5.20. Полномочия трудового коллектива общеобразовательного Учреждения осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

5.20.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:
1) рассмотрение и принятие изменений и дополнений, вносимых в Устав общеобразовательного учреждения ;
2) обсуждение и избрание представителей в Совет общеобразовательного учреждения;
3) обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
4) обсуждение и утверждение Коллективного договора между администрацией общеобразовательного учреждения и трудовым коллективом;
5) рассмотрение иных вопросов, отнесённых к компетенции Общего собрания трудового коллектива школы.

5.20.2. Общее собрание трудового коллектива школы проводится по мере необходимости.

5.20.3. Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех работников общеобразовательного учреждения и реализуются через локальные правовые акты общеобразовательного учреждения в пределах его компетенции.

5.21. В общеобразовательном учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации.

5.21.1 Общеобразовательное учреждение признаёт представителей ученических организаций, предоставляет им необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся.

5.21.2 Органом ученического самоуправления является Совет обучающихся общеобразовательного учреждения, который действует на основании Положения об ученическом самоуправлении в общеобразовательном учреждении.

5.22. В общеобразовательном учреждении могут создаваться методические объединения учителей.

Деятельность Методического объединения регламентируется Положением «О методическом совете»

5.23. Информирование общественности о деятельности органов управления и самоуправления общеобразовательного учреждения и обмен информацией между ними осуществляется посредством официального сайта общеобразовательного учреждения в сети Интернет.

5.24. Коллегиальные органы управления общеобразовательного учреждения обязаны согласовывать, предусмотренные ими обязательства или планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями с директором общеобразовательного учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Общеобразовательное учреждение в целях обеспечения образовательной и иной, предусмотренной настоящим Уставом деятельности, использует предоставленное ей имущество, отвечает за его правильное использование, ведет финансовую и хозяйственную деятельность, приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности с учетом специфики местонахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Основы имущественных отношений.

Под имуществом общеобразовательного учреждения в настоящем Уставе понимается совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей, в том числе и исключительных прав, принадлежащих общеобразовательному учреждению.

Имущественные отношения общеобразовательного учреждения регулируются гражданским законодательством, законодательством об образовании, а также нормами финансового, административного, налогового и иных отраслей права Российской Федерации в зависимости от характера возникающих правоотношений, в соответствии с настоящим Уставом.

Основами имущественных отношений служат принципы формирования имущества общеобразовательного учреждения и вытекающие из них правовой режим имущества общеобразовательного учреждения, порядок учета имущества общеобразовательного учреждения и ответственность общеобразовательного учреждения за правомерное и рациональное использование указанного имущества.

6.3. Имущество общеобразовательного учреждения. Формирование имущества, его источники.

Собственник имущества (уполномоченный им орган) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за общеобразовательным учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности, предусмотренной Уставом, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество.

Земельные участки закрепляются за общеобразовательным учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Объекты права собственности, закрепленные в установленном порядке за образовательным учреждением, находятся в оперативном управлении общеобразовательного учреждения.

Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за образовательным учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Правовой режим имущества общеобразовательного учреждения.

6.4.1. Имущество, предоставленное общеобразовательному учреждению собственником имущества, является муниципальной собственностью. Общеобразовательное учреждение в отношении имущества, предоставляемого собственником имущества, осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, определенными настоящим Уставом, права владения, пользования и распоряжения им.

Общеобразовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных общеобразовательному учреждению его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

Имущество, приобретаемое общеобразовательным учреждением в процессе осуществления приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом, также является муниципальной собственностью. Данное имущество учитывается общеобразовательным учреждением на отдельном балансе, используется по своему назначению, а по окончании срока полезного использования списывается в установленном порядке.

Общеобразовательное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ней собственником или приобретённым общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, общеобразовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Общеобразовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Общеобразовательное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, общеобразовательное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это общество в качестве их учредителя или участника.

6.4.2. При ликвидации общеобразовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения.

6.5. Учет имущества общеобразовательного учреждения и контроль за использованием имущества.

Имущество общеобразовательного учреждения подлежит бухгалтерскому, статистическому и другим видам учета и отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5.1. Имущество, предоставляемое собственником имущества, и имущество, приобретаемое образовательным учреждением в процессе осуществления разрешенной настоящим Уставом деятельности, приносящей доход, подлежат раздельному учету.

6.5.2. Общеобразовательное учреждение обязано представлять Учредителю установленную для бюджетных учреждений отчетность, в сроки и по форме, определенными Учредителем.

Учредитель осуществляет контроль за учетом и использованием предоставленного им общеобразовательному учреждению имущества.

Общий контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью общеобразовательного учреждения осуществляют уполномоченные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Финансовое обеспечение общеобразовательного учреждения.

6.6.1. Финансовое обеспечение общеобразовательного учреждения осуществляется на основе государственных нормативов в расчете на одного обучающегося.

Для малокомплектных сельских школ при определении норматива финансового обеспечения должны учитываться затраты, не зависящие от количества обучающихся.

Финансовое обеспечение в части расходов на оплату труда работников общеобразовательного учреждения, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы осуществляется из средств бюджета Пензенской области посредством выделения субвенций.

Финансовое обеспечение бюджетного учреждения производится за счет средств бюджета Пензенской области и бюджета Пензенского района и средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять самостоятельную приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения, предусмотренную Уставом, и распоряжаться доходами от этой деятельности. Учредитель вправе устанавливать ограничения на отдельные виды приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения.

Использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения, осуществляется на основе утвержденной сметы доходов и расходов.

Доходы бюджетного учреждения формируются за счет:

-средств бюджета Пензенской области и бюджета Земетчинского района

- целевых поступлений;

При исполнении сметы доходов и расходов общеобразовательное учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от аренды помещений, приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение пользуется правом по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы в соответствии с Бюджетным кодексом РФ обращаясь просьбой об этом к главному распорядителю бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

-составляет и исполняет бюджетную смету;

-принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

-обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

-вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

-ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному государственному (муниципальному) учреждению (централизованной бухгалтерии);
-формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
-исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения

Финансовое обеспечение расходов на содержание зданий и сооружений, коммунальных расходов и обустройство прилегающих к общеобразовательному учреждению территорий осуществляется Учредителем из средств регионального, муниципального бюджета.

6.6.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов общеобразовательного учреждения являются:
- субвенции из средств бюджета Пензенской области;
- средства бюджета Муниципального образования «Земетчинский район»;
- имущество, переданное общеобразовательному учреждению собственником (уполномоченным им органом);
- добровольные пожертвования родителей, других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;
- целевые взносы физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6.3. Общеобразовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельности общеобразовательного учреждения, предусмотренную её Уставом.

Порядок осуществления приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения регламентируется в Положении о приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

Доход, полученный от приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение общеобразовательного учреждения и учитывается на отдельном балансе. Доходы учитываются на лицевых счетах, открытых в территориальном органе Федерального казначейства и расходуются в соответствии со сметами доходов и расходов. Средства, полученные от приносящей доход деятельности образовательного учреждения, не могут быть направлены на создание других некоммерческих организаций.

6.7. Общеобразовательное учреждение имеет право:
- пользоваться услугами бухгалтерии Учредителя или его структурного подразделения в части ведения бюджетного, налогового и бухгалтерского учета, кассовых и расчетных операций по бюджетным средствам и средствам, полученным от разрешенной деятельности, приносящей доход;
- приобретать, арендовать, заказывать в производство оборудование и другие материальные ресурсы, заключать договоры с любыми хозяйствующими субъектами, действующими в соответствии с законодательством, гражданами, их объединениями, производить оплату работ (услуг) по безналичному и наличному расчету в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Учредителем;
- образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом

6.8. Общеобразовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого

за ним, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных общеобразовательному учреждению его собственником, если иное не установлено федеральными законами

6.9. Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить содержание находящегося у нее имущества в соответствии с действующими стандартами, нормами и правилами за счет средств бюджетного и внебюджетного финансового обеспечения.

Вопросы организации, проведения и финансового обеспечения мероприятий по содержанию имущества общеобразовательного учреждения в надлежащем состоянии регулируются законодательством Российской Федерации, а также положением о содержании имущества или иным специальным локальным актом общеобразовательного учреждения, утверждаемым Учредителем.

6.10. Налогообложение общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение уплачивает налоги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания общеобразовательного учреждения осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом:

- расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за общеобразовательным учреждением учредителем или приобретённых общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества.
- расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки;
- в случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества, закреплённого за общеобразовательным учреждением учредителем или приобретённым общеобразовательным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется;
- из бюджетов бюджетной системы РФ могут предоставляться субсидии общеобразовательному учреждению на иные цели. Порядок определения и условия предоставления указанных субсидий из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ, бюджетов субъектов РФ и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов устанавливается соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ местной администрацией муниципального образования;
- общеобразовательное учреждение самостоятельно определяют направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников общеобразовательного учреждения.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Создание, ликвидация либо реорганизация общеобразовательного учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Общеобразовательное учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации государственной и (или) муниципальной общеобразовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации, находящейся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальной общеобразовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципального общеобразовательного учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

7.4. Ликвидация или реорганизация общеобразовательного учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.5. При ликвидации общеобразовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

7.6. Общеобразовательное учреждение считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Дополнения и изменения в Устав рассматриваются и принимаются Общим собранием трудового коллектива общеобразовательного учреждения и утверждаются Учредителем.

8.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

8.3. Для обеспечения уставной деятельности общеобразовательное учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Директора, решения органов управления и самоуправления общеобразовательного учреждения.

Локальные акты общеобразовательного учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено печатью
Директор Т.А. Пискарева
Сорок пять листов

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
ОГРН (ГРН) № 2165[illegible]
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ
СЕЛИВАНОВА Т.В.
"16" 09 2016
ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА
ХРАНИТСЯ В РЕГ. ОРГАНЕ